



VV.F. - Unione Sindacale di Base settore Vigili del Fuoco

PROBLEMATICHE SALA OPERATIVA



Frosinone, 01/10/2026

Al Comandante dei Vigili del Fuoco di Frosinone
Ing. Pietro Giovanni MUSCINESI

OGGETTO: Problematiche sala operativa

Con la presente questa O.S. vuole segnalare la necessità di ottemperare a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/08 per i luoghi di lavoro, inclusi i comandi dei Vigili del Fuoco. Il D.Lgs in questione impone l'obbligo di mantenere gli impianti di condizionamento efficienti e sicuri per la salute, con una frequenza degli interventi che varia in base al tipo di operazione da effettuare, e quindi: Pulizia dei filtri e sanificazione (Manutenzione ordinaria) che va eseguita

almeno 1 o 2 volte l'anno (consigliata prima dell'estate e in autunno), e comunque ogni 3-6 mesi negli ambienti ad uso continuativo o con presenza di personale, per evitare la diffusione di batteri, muffe e legionella. All'uopo si ricorda che la regolamentazione dei condizionatori e degli impianti di climatizzazione all'interno dei Comandi dei Vigili del Fuoco (VVF) è disciplinata dal D.Lgs. 81/08 (Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro), congiuntamente alle norme specifiche sull'applicabilità del decreto al Corpo Nazionale (come il D.M. 127/2019) e alle norme di prevenzione incendi. All'interno delle strutture e delle caserme dei Vigili del Fuoco, il condizionatore non è considerato solo un elemento di comfort, ma un vero e proprio impianto tecnologico soggetto a precisi obblighi di tutela della salute dei lavoratori e di sicurezza antincendio. Il Datore di Lavoro (che nei Comandi VVF è identificato nel Comandante Provinciale o nei dirigenti responsabili secondo il D.M. 127/2019) ha l'obbligo di inserire gli impianti di climatizzazione nel DVR (Documento di Valutazione dei Rischi). Gli stessi vanno sottoposti a periodica manutenzione, controllo e sanificazione. I filtri devono essere puliti o sostituiti regolarmente per impedire la diffusione di polveri sottili o agenti patogeni. In base al D.Lgs. 81/08 e alle Linee Guida Stato-Regioni, è obbligatorio implementare un piano di controllo e sanificazione per prevenire il rischio di proliferazione del batterio della Legionella pneumophila. Ogni impianto deve essere installato da ditte abilitate ai sensi del D.M. 37/2008, deve possedere la Dichiarazione di Conformità (DiCo), e l'installatore deve rilasciare il registro/libretto di uso e manutenzione completo del piano dei controlli, da inserire nel fascicolo della sicurezza della sede. Ai sensi del D.Lgs. 81/08 (Art. 46) e del Decreto Controlli (in vigore definitivo con l'obbligo di tecnici qualificati), ogni attività o comando deve tenere aggiornato il Registro dei Controlli Antincendio. All'interno del registro deve essere esplicitamente annotata la manutenzione, la pulizia e la sanificazione dei sistemi di ventilazione e climatizzazione, indicando la data, l'esito dell'intervento e i dati di chi ha eseguito il controllo. Ricordiamo anche che l'azienda incaricata (che deve possedere i requisiti del D.M. 274/97) deve rilasciare una relazione tecnica o un certificato di sanificazione contenente i dettagli sui prodotti chimici utilizzati, i dosaggi, le schede di sicurezza dei prodotti e le foto prima/dopo l'intervento. Visto quanto sopra, non avendo riscontro o meno sulla effettuazione di manutenzione ordinaria nei condizionatori installati presso il Comando Provinciale tutto, e visto soprattutto i lavori che hanno interessato la sala operativa della sede centrale, dove il personale vive la quotidianità lavorativa h24, si chiede a questo Comando:

- 1) Accesso Documentale (Legge 241/90): Visione del Registro dei Controlli Antincendio motivando la nostra richiesta con la necessità di verificare la tutela della salute dei lavoratori e la salubrità degli ambienti di lavoro (correlazione diretta con il D.Lgs. 81/08). Ricordiamo che le organizzazioni sindacali (sia quelle rappresentative che quelle non rappresentative) hanno la piena legittimazione a richiedere questi documenti;
- 2) Manutenzione e pulizia straordinaria dei condizionatori presenti in sala operativa;
- 3) Pulizia straordinaria dei locali della sala operativa, comprensiva dei pc ,delle apparecchiature e delle suppellettili presenti.

La scrivente O.S., in mancanza di riscontro alla presente, intraprenderà tutte le legittime azioni atte alla salvaguardia dei lavoratori e delle prerogative sindacali nei luoghi di lavoro.

Con l'occasione si inviano cordiali saluti.

per il Coordinamento Provinciale USB VV.F. di Frosinone
Luigi Mingarelli