



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

Roma, data protocollo

Alle Direzioni Regionali e Interregionali VV.F.

LORO SEDI

Alla Direzione Centrale per la Formazione

- Scuole Centrali Antincendi
- Istituto Superiore Antincendi
- Scuola di Formazione Operativa

LORO SEDI

Alla Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica

- Ufficio Coordinamento, Autorizzazioni, Notifica e Controllo

ROMA CAPANNELLE

e, p.c. All'Ufficio I Gabinetto del Capo Dipartimento

SEDE

All'Ufficio del Capo del C.N.VV.F.

SEDE

INVIO VIA PEC

OGGETTO: Capitolo 1901 p.g. 04 – Trattamento economico di trasferta personale non dirigente.  
Ulteriori chiarimenti.

Con riferimento alle spese per missioni effettuate sul territorio nazionale da parte del personale non dirigente appartenente al C.N.VV.F. ed al fine di corrispondere alle richieste di delucidazioni di talune Direzioni regionali in ordine alle precisazioni fornite con la nota n. 26775 dello scorso 21 giugno di questa Direzione Centrale, si rappresenta quanto segue.

Per le missioni di durata non inferiore alle otto ore e per quelle di durata superiore alle 12 ore - maturandosi il diritto alla fruizione del vitto e alloggio con le modalità previste dall'articolo 28 del Contratto Collettivo del 30 luglio 2002 (integrativo del C.C.N.L. sottoscritto in data 24 maggio 2000) - la diaria compete, per l'intera trasferta, nelle misure ridotte indicate nell'allegato 2 della lettera circolare D.C.R.F. n. 19392 del 14/09/2009. Tali misure si applicano anche per le missioni a carattere "residenziale", ossia quelle in cui il personale VV.F. fruisca di vitto ed alloggio nelle strutture dell'Amministrazione.

Per le missioni di durata compresa tra le quattro e le otto ore diurne (dalle ore 6:00 alle ore 22:00) e di almeno trenta minuti nella fascia oraria notturna (dalle ore 22:00 alle ore 6:00), l'indennità oraria di trasferta dovrà essere corrisposta sempre e comunque in misura intera.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

IL DIRETTORE CENTRALE

*Italia*  
*Mes*