



## **COMANDO PROVINCIALE DI LIVORNO**

“ In audentia hilares”

-----

### Ordine del Giorno N. 26 del 01/02/2018

**FUNZIONARIO DI GUARDIA 08.00/20.00 I.A. BERNARDI STEFANO**  
**FUNZIONARIO REPERIBILE 20.00/08.00 I.A. CICIRELLO ALDO**

### Ordine del Giorno N. 27 del 02/02/2018

**FUNZIONARIO DI GUARDIA 08.00/20.00 DVD DE LUCA SILVIO**  
**FUNZIONARIO REPERIBILE 20.00/08.00 I.A. CATANIA BENEDETTO**

#### **UTILIZZO GAC PER MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE – NUOVE UTENZE (ALL.1)**

Al fine di registrare nel GAC una corretta movimentazione delle autovetture assegnate alla sede centrale e ai distaccamenti, si è provveduto a creare nel programma GAC le utenze per tutto quel personale, sia amministrativo sia operativo, che ne erano sprovvisti, assegnandogli il ruolo di “Gestione Movimenti”.

Dalle postazioni preposte, ufficio Capo Turno e/o ufficio Capo Squadra, è possibile accedere inserendo nel campo “Nominativo” il proprio cognome (in caso di omonimia aggiungere le iniziali del nome) e nel campo “Password” i primi 8 caratteri del nome privo di spazi

Per evitare che le proprie credenziali siano utilizzate in modo improprio, si consiglia al primo accesso di cambiare la password.

Per quei operatori che devono utilizzare anche altre funzionalità del GAC, dovranno comunicare all’ufficio CED di variare il ruolo alle proprie credenziali.

L’ufficio CED rimane a disposizione per qualsiasi delucidazione.

#### **MOVIMENTO PERSONALE TEMPORANEO E PROVVISORIO PER ESIGENZE LEGATE AL SOCCORSO - CS BALLERI RICCARDO.**

Per esigenze connesse all’espletamento del servizio di soccorso, sentito l’interessato, si dispone il movimento temporaneo e provvisorio del CS Balleri Riccardo dal settore autorimessa al Turno “A-A4”, con decorrenza 03.02.2018 fino al 07.04.2018.

Al termine del suddetto periodo lo stesso riprenderà servizio mantenendo l'orario di lavoro (12/36) svolto nel precedente incarico.

**TRASFERIMENTO TEMPORANEO EX ART. 2, D.P.R. N. 159/2012, SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE, DEL C.S. ACCURSO SAVERIO PRESSO IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI LIVORNO - RETTIFICA**

Seguito odg n° 25 del 31.01.18 relativo al trasferimento del CS Accurso Saverio dal giorno 05.02.18, si dispone la variazione dal turno B al Turno A-A8.

**RIMESSA IN SERVIZIO MBP RAF 09 E IMBARCAZIONE RIB VF M 06**

Si comunica la messa in servizio della MBP RAF 09 e dell'imbarcazione RIB VF M 06 a seguito dell'ultimazione dei lavori di ripristino meccanico eseguiti da Ditte Specializzate

**UFFICIO FORMAZIONE - ATTIVITA' DIDATTICA 2018 - CORSO REGIONALE TOPOGRAFIA APPLICATA AL SOCCORSO 1 Livello (T.A.S.1) ( Aut. DCF n° 2018TOS0015 - Comando Livorno dal 12 al 16 febbraio 2018 )**

Con riferimento alla nota n° 2396 del 29.01.2018 della Direzione Regionale, avente come oggetto la previsione dei corsi regionali, si informa tutto il personale che il Comando di Livorno ha programmato nel periodo dal 12 al 16 febbraio 2018, un corso di T.A.S.1.

Il corso, che si ricorda, essere inserito nella formazione di base e quindi bagaglio professionale indispensabile per tutti i Vigili del Fuoco, sarà destinato alla formazione di 21 unità così suddivise:

- ✓ Comando di Livorno n° 09 discenti.
- ✓ Comando di Lucca n° 04 discenti.
- ✓ Comando di Pisa n° 08 discenti.

Al corso potrà partecipare il personale Volontario che svolge la sua attività presso il distaccamento di Collesalveti.

Il personale interessato potrà rappresentare al C.P.S. la propria intenzione alla partecipazione al corso.

Al fine di favorire una corretta organizzazione del corso in argomento salvaguardando le primarie esigenze del servizio di soccorso, ciascun Capo Provinciale di Sezione, entro e non oltre il giorno 08.02.2018, indicherà all'Ufficio Personale, sezione Formazione CAC Marco Gambogi o ([com.livorno@vigilfuoco.it](mailto:com.livorno@vigilfuoco.it)), i nominativi di n° 2 aspiranti partecipanti per ogni turno.

**UFFICIO FORMAZIONE - ATTIVITA' DIDATTICA 2018 CORSO REGIONALE TECNICHE DI PRIMO SOCCORSO SANITARIO (T.P.S.S.) ( Aut. DCF n° 2018TOS0003 - Comando Livorno dal 19 al 23 febbraio 2018 )**

Con riferimento alla nota n° 2396 del 29.01.2018 della Direzione Regionale, avente come oggetto la previsione dei corsi regionali, si informa tutto il personale che il Comando di Livorno ha programmato nel periodo dal 19 al 23 febbraio 2018, un corso per le T.P.S.S. .

Il corso, che si ricorda, essere inserito nella formazione di base e quindi bagaglio professionale indispensabile per tutti i Vigili del Fuoco, sarà destinato alla formazione di 12 unità del Comando di Livorno.

Al corso potrà partecipare il personale Volontario che svolge la sua attività presso il distaccamento di Collesalveti.

Il personale interessato potrà rappresentare al C.P.S. la propria intenzione alla partecipazione al corso.

Al fine di favorire una corretta organizzazione del corso in argomento salvaguardando le primarie esigenze del servizio di soccorso, ciascun Capo Provinciale di Sezione, entro e non oltre il giorno 12.02.2018, indicherà all'Ufficio Personale, sezione Formazione CAC Marco Gambogi o ([comando.livorno@vigilfuoco.it](mailto:comando.livorno@vigilfuoco.it)), i nominativi di n° 3 aspiranti partecipanti per ogni turno.

**DELIBERA G.R. N. 395 DEL 7/4/2015 "SISTEMA DI ALLERTAMENTO METEO REGIONALE". LINEE DI INDIRIZZO DEL SISTEMA PROCEDURALE PER GLI INTERVENTI DEI VIGILI DEL FUOCO (ALL. 2)**

Per opportuna conoscenza si allega la nota prot. n. 2573 del 29/01/2018 inerente le linee di indirizzo del sistema procedurale "Sistema di allertamento meteo regionale".

**ELEZIONI POLITICHE 4 MARZO 2018 - ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO DA PARTE DEI MILITARI E APPARTENENTI A CORPI MILITARI, ALLE FORZE DI POLIZIA E AL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO (ALL. 3)**

Per opportuna conoscenza si allega la nota prot. n. 12795 del 26/01/2018 del Comune di Livorno, inerente la possibilità da parte del personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, di poter esercitare il diritto di voto, in una sezione elettorale del Comune in cui si trovano per cause di servizio, sempre che gli stessi siano elettori di un Comune della Repubblica.

**REGOLAMENTAZIONE ACCESSO LOCALI OFFICINA SEDE CENTRALE**

Con riferimento alle esigenze di gestione dell'attività all'interno del locale officina, si dispone che l'accesso e l'utilizzo dei locali e delle attrezzature avvenga sotto la responsabilità, la direzione, il coordinamento e il controllo dei funzionari di settore, DVD Ing. Giuseppe Mazzotta e IA Benedetto Catania.

Gli stessi autorizzeranno i Capi Turno Provinciali a consentire l'accesso ai locali per attività di riparazioni o manutenzioni dei veicoli del Comando, mettendo a disposizione una apposita chiave, utilizzabile nel caso in cui il referente officina / carrozzeria non sia presente.

A tal fine i Capi Turno Provinciali assumeranno la suddetta chiave passandola in consegna al Capo Turno montante, avvalendosi dei Capi Autorimessa provinciali di turno, all'inizio e alla fine di ogni turno di servizio.

Nelle more dell'individuazione di uno specifico referente anche per l'officina riparazioni meccanica, il VFC Di Rocca Roberto è individuato quale referente del Comando per il settore officina e carrozzeria.

### **VARIAZIONE SERVIZIO DI REPERIBILITÀ FUNZIONARI – MESE DI FEBBRAIO**

A parziale modifica dell'ODG n. 270 del 12/12/2017, si trascrive la seguente variazione del servizio di reperibilità dei Funzionari:

- dalle ore 20.00 del 09/02/2018 alle ore 8.00 del 12/02/2018: DVD Giuseppe Mazzotta

### **CONTROLLI PERIODICI SULLA SICUREZZA ED EFFICIENZA DEI MEZZI VF (ALL. vari)**

In sostituzione e a chiarimento dell'ordine del giorno n. 23/2018 inerente l'oggetto, si comunica quanto segue.

In relazione all'organizzazione e all'assegnazione degli incarichi di responsabilità relativi al settore autorimessa-autofficina vige, in particolar modo, l'Odg. n. 165 del 26.07.2012 che, unitamente agli allegati correlati, regola la procedura finalizzata ad assicurare la miglior sicurezza possibile a salvaguardia degli operatori VF e dei mezzi targati VF.

Tale procedura già coinvolge le varie figure del Comando inserite nel dispositivo di gestione e soccorso (dal Funzionario addetto al settore sino all'autista, interessando i Capi Autorimessa e il responsabile dell'Ufficio Tecnico a supporto dell'Autorimessa-UTA).

Con recente Odg. n. 23/2018, dovendo necessariamente far fronte a sempre più stringenti obblighi in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, in linea con le indicazioni dettate dai vari costruttori dei mezzi operativi (AG, AS, ABP, APS), si è annunciata l'emanazione di specifici "Registri dei controlli" (*rif.*: art. 71 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.) all'interno dei quali, per ognuno di tali mezzi, saranno indicati gli interventi da eseguire, la periodicità degli stessi e quant'altro necessario al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Tali registri saranno oggetto di appropriata divulgazione che l'I.A. Catania effettuerà nei vari turni, **dal giorno 5/02 al giorno 09/02 p.v. dalle 09.00 alle 10.00 in aula didattica**, e che sarà rivolta al personale direttamente coinvolto nel "*sistema sicurezza*" (Capi turno provinciali, Capi autorimessa, Capi Distaccamento, autisti in possesso di patente VF almeno pari alla III<sup>a</sup> categoria). A tal fine i Capi Distaccamento di Portoferraio, Cecina e Piombino dovranno essere presenti ad una delle giornate previste, in orario di servizio, effettuando a loro volta, attività di formazione nei confronti degli autisti di tali sedi distaccate. Sarà cura dell'IA Catania predisporre ulteriori giornate formative presso i distaccamenti o in sede centrale, sulla base delle richieste che i Capi Autorimessa o i Capi Turno avanzeranno di volta in volta. Al suddetto personale sarà rilasciato attestato sulla partecipazione alla sessione informativa sulla specifica materia.

Dovendo peraltro assicurare che la formazione avvenga in modo puntuale e giunga alle figure sopra indicate sarà necessario che resti traccia dell'attività formativa svolta.

Nell'ambito di tali sessioni informative saranno consegnati in formato cartaceo i suddetti registri che sono allegati (ALL. n.17) che, per la sede centrale, dovranno essere custoditi e gestiti dall'Ufficio UTA e messi a disposizione dei Capi Autorimessa turnisti; per i Distaccamenti dovranno essere custoditi e gestiti dai Capi Distaccamento e messi a disposizione dei Capi Autorimessa locali. Tali registri saranno in formato cartaceo e successivamente e dovranno recare le firme del personale che effettuerà il controllo previsto. Naturalmente tutti le attività di controllo previste ove non realizzate a causa di concomitanti e prioritarie esigenze di soccorso per intervento, saranno conseguentemente posticipate.

Si ribadisce che l'applicativo GAC (Gestione Automezzi del Comando) continua a costituire il riferimento principale relativamente a quanto attiene tutti i mezzi del Comando (movimenti, rifornimenti, FS prolungato, tagliandi, revisioni, ecc.).

Il Responsabile UTA è incaricato di verificare, con cadenza di 15 gg. (metà mese e fine mese), la tenuta aggiornata degli stessi; in caso di riscontrata anomalia, il Responsabile UTA riferirà direttamente all'I. A. Catania che, interfacciandosi con i citati "Capo Autorimessa", organizzerà le modalità per l'allineamento delle verifiche e dei controlli alle scadenze di legge.

L'I.A. Catania riferirà ogni aspetto critico al DVD ing. Mazzotta in qualità di Responsabile del Settore.

Sarà cura dei capi distaccamento e/o dei capi turno e/o dei capi autorimessa e/o dei funzionari segnalare problematiche o impedimenti per la corretta esecuzione di quanto indicato.

IL COMANDANTE  
Ing. Alessandro PAOLA  
(Firmato in modo digitale ai sensi di legge)