



**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO
E DELLA DIFESA CIVILE**

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Area IV
Prot. Nr. 58082

Roma, 31.05.2005

Ai Sigg.ri Direttori Regionali ed
Interregionali VV.F.
LORO SEDI

Ai Sigg.ri Comandanti Provinciali
Dei Vigili del fuoco
LORO SEDI

**OGGETTO: Trasferimenti Vigili permanenti.
Invio elenco sedi.**

Si informa che è in corso di trasmissione, per posta elettronica, l'unita lettera circolare pari numero ed oggetto concernente le sedi disponibili per i trasferimenti dei Vigili permanenti.

Si richiama in particolare l'attenzione delle SS.LL. sul termine del **9 giugno 2005** entro il quale le domande dovranno qui pervenire.

A tal fine le SS.LL. vorranno curare, ciascuno per la circoscrizione di competenza, l'inoltro a mano delle predette istanze agli uffici di Via Cavour, n. 5 – 2° piano, stanza 33.

Si resta in attesa di un cenno di assicurazione, stesso mezzo.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(Morcone)



**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E
DELLA DIFESA CIVILE**

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Area IV
Prot. N. 58082

Roma, 31.05.2005

All'Ispettore Generale Capo
SEDE

Ai Direttori Centrali del Dipartimento
SEDE

All'Ufficio Coordinamento e Relazioni
Esterne
SEDE

Ai Direttori Regionali e Interregionali
dei Vigili del Fuoco
LORO SEDI

Ai Dirigenti del Dipartimento
SEDE

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Settentrionale
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Centrale e la Sardegna
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per
L'Italia Meridionale e la Sicilia
LORO SEDI

Ai Comandanti Provinciali dei
Vigili del fuoco
LORO SEDI

Alla Scuola Formazione di Base
ROMA CAPANNELLE



**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E
DELLA DIFESA CIVILE**

.1.

**OGGETTO: Circolare trasferimenti vigili permanenti.
Invio elenco sedi.**

Di seguito alla nota nr. 57441 del 23.5.2005, concernente i trasferimenti dei Vigili permanenti, il cui contenuto si richiama integralmente, si trasmette ora l'elenco contenente i posti disponibili nelle sedi sia per i vigili permanenti generici sia per gli specialisti (**All. 1**).

Per completezza d'informazione, si fa presente che nei predetti elenchi sono indicate anche le sedi che presentano un soprannumero e che sono contraddistinte dal segno positivo (+).

Al riguardo, si ricorda che potranno essere presentate istanze anche per le sedi che attualmente non risultano avere posti disponibili, ma che, per effetto della procedura di mobilità cui ora si dà corso, potrebbero tornare disponibili.

MODALITA' INOLTRO DOMANDE

Si rappresenta che l'inoltro delle domande all'Ufficio scrivente dovrà effettuarsi improrogabilmente entro il **9 giugno 2005** e come nella precedente mobilità del personale operativo, sarà utilizzata una procedura software accessibile per mezzo della rete INTRANET da effettuarsi con il collegamento al sito VFPERSONALE oppure all'indirizzo 10.251.4.39 (v. istruzioni contenute nell'**All. B** e quelle prelevabili dal sito).

Dovrà essere individuato e comunicato a questo Ufficio ai numeri di fax 0646529377 oppure 0646529297 un responsabile del procedimento ed un incaricato che curi il materiale inserimento delle istanze di trasferimento con relativi numeri telefonici.

L'applicazione per l'inserimento delle domande sarà disponibile dal **1° giugno 2005** all'**8 giugno 2005**.

Parallelamente all'inserimento attraverso la procedura informatica dovrà essere curata la raccolta delle istanze su supporto cartaceo.

Si rammenta al riguardo che il personale che dovesse trovarsi fuori sede in ferie o assente a vario titolo potrà presentare domanda di trasferimento al più vicino Comando provinciale dei Vigili del fuoco. A tal fine i Comandi d'appartenenza sono pregati di voler esperire ogni utile informativa nei confronti degli interessati.

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E
DELLA DIFESA CIVILE**

.2.

I Dirigenti Regionali sono pregati di voler coordinare, ciascuno per i Comandi di propria pertinenza, l'inoltro delle domande; le stesse domande dovranno essere presentate ai Comandi entro il **7 giugno 2005** e dovranno essere consegnate a mano in un'unica soluzione presso gli Uffici della Direzione Centrale per le Risorse Umane, Area IV – Via Cavour, 5 – 2° piano, stanza n. 33, unitamente ad un elenco riepilogativo alfabetico entro il **9 giugno 2005** distinguendo quello degli specialisti da quello degli altri Vigili.

Si invitano, pertanto le SS.LL. a esercitare la massima sorveglianza affinché l'inserimento informatico dei dati abbia perfetta corrispondenza con quelli dichiarati nelle domande presentate dai Vigili, al fine di prevenire discordanze ed eventuale conseguente contenzioso.

I Sigg. Dirigenti di tutti gli Uffici Centrali e periferici sono altresì pregati di prestare la massima collaborazione per il migliore e più rapido espletamento delle procedure accertando, in particolare, che la presente venga diffusa integralmente in tutte le sedi di servizio e tra tutto il personale interessato anche se in ferie o assente a vario titolo (malattia, permessi part-time, maternità, ecc.).

Si resta in attesa di un cenno di assicurazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(Morcone)

