



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

Prot. n. 796 del 01/03/2011

All'	Ufficio del Capo del C.N.VV.F. Vice Capo Dipartimento Vicario
Al	Gabinetto del Capo Dipartimento
All'	Ufficio Affari Legislativi e Parlamentari
All'	Ufficio Pianificazione e Programmazione
All'	Ufficio per il Controllo di Gestione
All'	Ufficio Valutazione
All'	Ufficio per la Sicurezza degli Uffici Centrali del Ministero dell'Interno
All'	Ufficio Responsabile del Collegamento con i settori VV.F. e del Riordino
All'	Ufficio Sanitario
All'	Ufficio per le Attività Sportive
Alla	Direzione Centrale per l'Emergenza ed il Soccorso Tecnico
Alla	Direzione Centrale per la Formazione
Alla	Direzione Centrale Prevenzione e Sicurezza Tecnica
Alla	Direzione Centrale Difesa civile e Politiche di Protezione Civile
Alla	Direzione Centrale per le Risorse Umane
Alla	Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie
Alla	Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

All'	Ufficio Centrale Ispettivo
Alle	Direzioni Regionali <u>LORO SEDI</u>
Agli	Uffici Ispettivi Settentrionale, Centrale e Meridionale <u>LORO SEDI</u>
Ai	Comandi Provinciali VV.F. <u>LORO SEDI</u>

OGGETTO: Bando di concorso di cui ai D.M. n.2232, per la copertura del 40% dei posti disponibili al 31.12.2007 nella qualifica di capo squadra del ruolo dei capi squadra e capi reparto - **Decorrenza 01.01.2008. Prove scritte.**

Questo Dipartimento intende avviare l'organizzazione delle prove scritte del concorso per la copertura del 40% dei posti disponibili al 31.12.2007 nella qualifica di capo squadra - decorrenza 01.01 2008. Pertanto, allo scopo di meglio regolamentare le varie fasi di svolgimento delle operazioni concorsuali, si forniscono, qui di seguito, alcune utili indicazioni.

Le prove scritte del concorso indicato in oggetto si svolgeranno in forma decentrata sul territorio **presso le sedi di cui all'allegato prospetto (all. A).**

La data di inizio delle prove, che avranno la durata di tre giorni e saranno articolate su due turni giornalieri, è fissata al 12 aprile 2011.

Al fine di non arrecare alcun pregiudizio al normale svolgimento del servizio d'istituto, si rammenta che le convocazioni dei candidati non potranno avvenire tramite estrazione a sorte di una lettera dell'alfabeto, in quanto si potrebbe verificare l'ipotesi di convocazione di candidati in turno di servizio diurno o smontanti dal turno di servizio notturno. Pertanto, al fine di assicurare il diritto alla partecipazione dei candidati al concorso ma anche la piena operatività delle strutture periferiche del Corpo Nazionale VV.F., **è necessario che i candidati sostengano la prova nel turno libero**, ovvero al di fuori del turno diurno di



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

servizio e del giorno seguente il turno notturno di servizio. Pertanto, i Direttori Regionali presso i cui ambiti territoriali sono ubicate le sedi concorsuali, d'intesa con i Comandanti Provinciali ed i Dirigenti degli Uffici Centrali interessati, avranno cura di **individuare con anticipo, tra i candidati di cui all'allegato elenco (all. B), i partecipanti a ciascuna delle sei sessioni di concorso previste.**

Tale individuazione dovrà effettuarsi secondo le indicazioni della circolare n.3210 del 13/2/2009 dell'Ufficio del Capo del Corpo Nazionale dei VV.F., che, ad ogni buon fine, si riportano qui di seguito:

a) i candidati dovranno sostenere la prova di esame nel turno libero, ovvero al di fuori del turno diurno e del giorno seguente il turno notturno di servizio; il personale potrà successivamente recuperare le ore di straordinario prestate, previa autorizzazione degli Uffici di appartenenza;

b) il numero massimo di candidati da assegnare a ciascuna delle sessioni di esame non dovrà superare i limiti già individuati dal prospetto allegato alla presente circolare.

Ciò premesso, i suddetti **Direttori Regionali invieranno entro il 18 marzo 2011, gli elenchi completi delle convocazioni alla prova scritta, per ciascuna sede concorsuale, unicamente via e-mail, al seguente indirizzo:**

ag.riqualificazione@vigilfuoco.it.

Con successiva comunicazione verranno resi noti gli elenchi dei candidati convocati a sostenere la prova in ciascuna sede, suddivisi sulla base delle date e dei turni di esame.

I candidati dovranno presentarsi alle ore 11,00 (primo turno) e alle ore 15,00 (secondo turno) delle predette date presso le rispettive sedi d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento e di penna biro ad inchiostro nero o blu.

Le Direzioni Regionali sono pregate di organizzare apposito trasporto con i mezzi dell'amministrazione per il raggiungimento delle sedi di esame.

Si rammenta che la mancata presentazione alla prova nel giorno fissato equivale a rinuncia al concorso.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

Presso ciascuna sede di esame sono istituiti appositi Comitati di vigilanza, che faranno le veci della Commissione esaminatrice e sovrintenderanno a tutte le operazioni concorsuali; si fa riserva di trasmettere copia del relativo decreto di nomina.

Nelle sedi concorsuali presso le quali sono previsti turni di esame con presenze di candidati superiori alle 100 unità, dovrà essere prevista, in aggiunta al Comitato locale, la presenza di due unità di personale locale addetto alla sorveglianza e alle operazioni concorsuali.

Nell'imminenza delle prove sarà convocata a Roma una riunione dei rappresentanti dei predetti comitati, per opportune istruzioni in merito allo svolgimento delle prove e per la consegna del materiale necessario.

L'identificazione dei candidati sarà effettuata a cura dei Comitati di vigilanza, che disporranno di un elenco nominativo, fornito in occasione della citata riunione, sul quale, dopo aver registrato gli estremi del documento di riconoscimento, in corso di validità, faranno apporre la firma dell'interessato.

La Commissione esaminatrice, nominata con D.M. n. 3356 del 30.7.2008 e successive modifiche ed integrazioni, redigerà tre diverse schede - relative ad ogni prova concorsuale - ognuna contenuta in una busta identificata da un numero o da una lettera.

Il sorteggio della busta avverrà in teleconferenza e verrà effettuato dalla Commissione esaminatrice, riunita in sede centrale a Roma, presso l'Istituto Superiore Antincendi, Via del Commercio 13, **dove si svolgeranno altresì le prove scritte per i candidati provenienti dalle Regioni Lazio e Abruzzo.**

Come previsto dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 29 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, il Presidente della Commissione esaminatrice, alla presenza di almeno due candidati che preventivamente avranno controllato l'integrità delle buste, procederà all'apertura di quella sorteggiata, la cui scheda contenuta formerà oggetto della prova d'esame.

Subito dopo **la Commissione esaminatrice invierà la scheda di esame estratta, via fax o via e-mail, al Presidente di ciascun Comitato di vigilanza, presente in sede locale. Si**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

renderà necessario predisporre entrambi i predetti sistemi di trasmissione con finalità di ridondanza, nel caso dovessero verificarsi problemi tecnici.

Per correttezza si procederà anche all'apertura delle altre buste, che verranno controllate e acquisite agli atti.

I Presidenti dei Comitati avranno cura di predisporre presso le sedi concorsuali appositi **spazi debitamente riservati**, per la ricezione delle schede concorsuali e la riproduzione fotostatica delle stesse, nonché di **trasmettere alla Direzione Centrale Affari Generali – Area II, tramite fax n. 0646539983, il proprio indirizzo e-mail e un numero di fax; si ribadisce che le relative postazioni dovranno avere carattere di riservatezza.**

Per ogni eventualità e per ragioni organizzative, un componente di ogni comitato si manterrà contattabile in via telefonica.

Ultimate le predette operazioni ciascun Comitato procederà alla distribuzione della scheda sorteggiata, composta da 60 quesiti, estratti con modalità informatiche da un serbatoio che ne contiene circa 7.000; la consegna avverrà contemporaneamente in tutte le sedi, e avrà inizio la prova.

Le copie fotostatiche delle schede contenenti i quiz **verranno distrutte** subito dopo ciascuna sessione di esame alla presenza di due testimoni, tramite apposito dispositivo distruggidocumenti, che dovrà essere a disposizione presso ogni sede di esame.

La prova di esame **avrà ad oggetto i quesiti contenuti nell'apposito serbatoio - articolato sulla base delle materie già indicate con precedente circolare n. 3653 del 19 agosto 2008, pubblicato il 5 agosto 2010. Al serbatoio dei quesiti si accede direttamente dalla home page della intranet.**

Si rammenta che il 25 febbraio u.s. è stato pubblicato, sempre nella intranet, un elenco di quesiti contenuti nel predetto serbatoio, che non formeranno oggetto delle prove.

La prova consiste nella risposta a quesiti a risposta multipla, con tre risposte alternative, di cui una soltanto esatta; la prova avrà una durata tassativa di 60 (sessanta) minuti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

La scheda su cui vanno indicate le risposte ai quesiti, che sarà consegnata ai concorrenti all'atto dell'identificazione, è suddivisa in due parti: nella parte sinistra ciascun concorrente dovrà indicare, utilizzando gli appositi spazi, le proprie generalità: nome, cognome, data di nascita, Comando o ufficio di appartenenza; la parte destra sarà utilizzata per la risposta ai quesiti.

La parte sinistra della scheda sarà compilata dai candidati prima dell'inizio delle prove e, dopo essere stata separata dalla parte destra, sarà immediatamente ritirata dal personale addetto alla sorveglianza.

La successiva correzione delle schede contenenti le risposte ai quesiti e l'abbinamento con le schede anagrafiche avverrà sulla base di un sistema di lettura ottica.

In sede di esame non è assolutamente consentita in aula la presenza di persone diverse da quelle preposte alla sorveglianza.

Durante la prova i candidati non potranno comunicare con l'esterno e tra loro, né consultare appunti, manoscritti o libri di qualsiasi specie. Non è ammesso altresì l'uso dei telefoni cellulari; qualora i candidati ne fossero in possesso, dovranno depositarli disattivati in un'apposita busta.

Non è ammessa alcuna correzione, cancellatura o abrasione sulla scheda e va utilizzata esclusivamente una penna biro ad inchiostro nero o blu. Non è altresì ammesso l'uso della matita per la compilazione definitiva.

Ai sensi del decreto del Ministro n. 236 del 12 ottobre 2007 e successive modifiche, all'esame scritto viene attribuito un punteggio massimo di 30 punti. La prova si intende superata con un punteggio minimo di 21 punti, corrispondenti a un minimo di 42 risposte esatte.

Ad ogni risposta esatta verrà assegnato il punteggio di 0.50, a quelle errate o mancanti zero punti.

Nel caso fosse contrassegnata più di una risposta tra quelle proposte, la risposta sarà considerata nulla e verranno attribuiti zero punti.

Allo scadere del tempo le schede dovranno essere immediatamente ritirate e chiuse in un plico che verrà firmato esternamente sui lembi di chiusura da tutti i componenti dei Comitati di vigilanza.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
Area II - riqualificazione e concorsi interni

Nel plico sarà inserita anche la seguente documentazione:

- a) elenco nominativo dei candidati identificati;
- b) verbali in quattro copie di tutte le operazioni di esame, redatti a cura del segretario del Comitato;
- c) delega alla riscossione, in triplice copia originale, di ogni componente il Comitato di vigilanza
- d) modulo che ogni componente del Comitato dovrà sottoscrivere, in cui dichiara di non ricoprire alcuna carica sindacale e di non avere vincoli di parentela con i candidati, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994.

I Comitati di vigilanza cureranno l'osservanza di tutte le citate disposizioni e avranno facoltà di porre in essere eventuali sanzioni disciplinari (ad esempio espulsione dall'aula d'esame del candidato e ritiro del compito) qualora si verificano circostanze che le rendano necessarie.

La riconsegna del materiale relativo alle prove di concorso si svolgerà a cura del personale dell'Amministrazione centrale che sarà presente presso le sedi di esame con funzioni di vigilanza e dovrà avvenire il giorno 15 aprile 2011 dalle ore 9.00 alle ore 15.00 presso la segreteria della Commissione di esame, in Via Cavour n. 5, Roma - piano 5°, stanza 43.

Si precisa inoltre, che ai partecipanti alle prove di esame verrà fornito un sacchetto pasto, a cura del Comando provinciale presso cui avranno luogo le prove stesse, sulla base delle effettive presenze alle prove di concorso.

Al fine di evitare inutile contenzioso, si prega di curare la massima diffusione della presente circolare, notificandola a tutto il personale interessato, compreso quello che risulti temporaneamente in servizio presso altra sede, nonché quello assente per malattia, ferie o permessi in genere.

F.to IL CAPO DIPARTIMENTO
Tronca