

Ministero dell'Interno
Corpo Nazionale dei Vigili Del Fuoco
COMANDO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA

Verbale Riunione periodica con i lavoratori - art. 35 D.Lgs. 81/08.

L'anno 2016, il giorno 20 del mese di luglio, alle ore 14.30, in conformità a quanto stabilito dall'art.35 del D.Lgs. 81/2008, previa convocazione con nota del Comando prot.n.9036 del 13/07/2016, si è riunita presso la sede centrale del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Alessandria la Commissione presieduta dal Datore di lavoro alla quale hanno preso parte i componenti come di seguito.

1. Aggiornamento DVR; Verifica stato avanzamento dei lavori prescritti in sede di ultima riunione del 25/03/2016;
2. Interventi migliorativi delle condizioni di igiene e sicurezza degli ambienti delle sedi del Comando.
3. Formazione ed informazione del personale;
4. Varie ed eventuali.

Sono stati invitati a partecipare:

Comandante Provinciale VV.F. R.S.P.P. (*)	Ing. Mariano S. GUARNERA
A.S.P.P. Responsabile Sedi	Ing. Giovanni CICCORELLI – D.V.D. Comando Provinciale VV.F. di <u>TORINO</u> Geom. Mario PASTORE I.A.
Medico Competente	Dott. Andrea DE FILIPPO
A.S.P.P.	Ing. Ciro BOLOGNESE D.V.D. – Vicecomandante Per. Mecc. Giacomo SOLDI –
R.L.S.	Sig. Gianpiero FERASIN – CISL Sig. Luigi FOGGIA - CISL Sig. Claudio EMANUELLI - CONFSAL Sig. Giov. MACCARINO , Sig. Giov. FRIZZARIN - USB

Risultano presenti il Comandante, l'I.A. Mario PASTORE, l'I.A. Giacomo SOLDI, il Medico Competente Dott. Andrea DE FILIPPO.

(*) È presente alla riunione, in via eccezionale e su concessione del Comandante Provinciale VV.F. di Torino, l'Ing. Giovanni CICCORELLI – D.V.D. (Comando Provinciale VV.F. di TORINO) chiamato a fornire un contributo nell'ambito dell'assolvimento degli adempimenti connessi all'art.35 del D.L.gs.81/2008. Attualmente il Comando è privo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in quanto il funzionario incaricato è in servizio presso altro Comando Provinciale dal 1/12/2015. L'ASPP Mario PASTORE, in veste di Responsabile del Settore Sedi di Servizio, sarà invitato a partecipare il prima possibile a frequentare il prescritto corso di formazione per RSPP.

La riunione è stata preceduta da una visita degli ambienti della sede centrale da parte del Comandante, del RSPP Ing. Ciccorelli, del MEDICO Competente Dott. De Filippo, dell'ASPP I.A. Pastore e dell'ASPP Giacomo SOLDI. La visita effettuata ha permesso di rilevare le condizioni

attuali utili alle valutazioni del caso per l'individuazione delle relative misure correttive sia di natura interventistica che di natura gestionale.

Per quanto concerne le rimanenti sedi di servizio, permanenti distaccate del Comando, si farà riferimento alle visite effettuate nel recente passato dall'ASPP Geom. Pastore, congiuntamente al personale qualificato in servizio presso le rispettive sedi, i cui esiti si riportano nel prosieguo del presente verbale. Si allegano per completezza di informazione i verbali redatti in occasione delle visite effettuate.

Il Comandante introduce gli argomenti all'ordine del giorno ed in premessa evidenzia in sintesi gli interventi rilevanti effettuati presso le sedi di servizio nell'anno 2016 fino alla data odierna, integrando gli stessi interventi a quelli riportati nel verbale dell'analoga riunione tenutasi in data 25/03 c.a.; si allega il verbale del 25/03/2016, quale parte integrante, al presente.

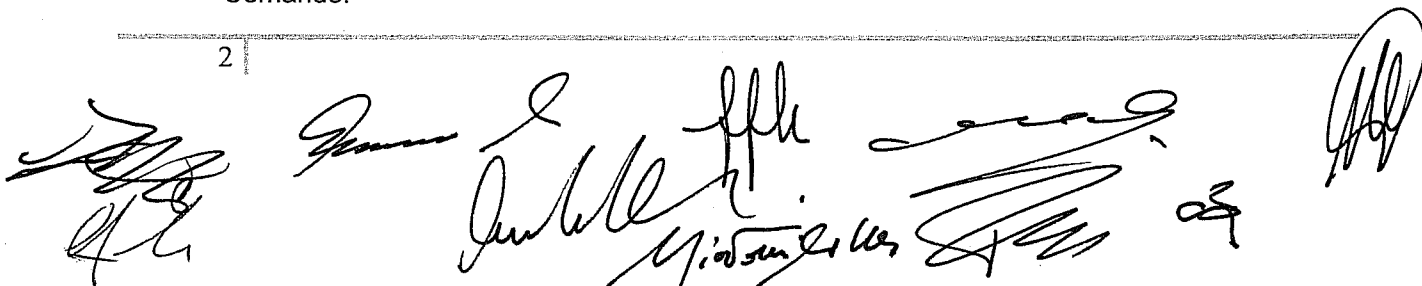
Non si rilevano significative criticità legate all'aspetto igienico-sanitario ed alla sicurezza dei lavoratori ad esclusione dei casi di seguito rappresentati.

Con riferimento al primo punto, da facoltà ai predetti R.S.P.P., Medico Competente e ASPP di relazionare circa il resoconto delle visite effettuate, in sede centrale e presso le sedi distaccate, di cui si riportano in sintesi i punti essenziali e le misure mitigative da attuare. Per l'individuazione delle misure è stato fatto riferimento anche a quanto emerso in occasione della Prova generale di evacuazione effettuata art. 18 D.Lgs. 81/08, presso la sede Centrale in data il 20/01/2016.

SITUAZIONE RILEVATA RISPETTO IL 25/03/2016

PUNTO 1 - Sede Centrale: sopralluogo del 19/07/2016

1. Ripristino delle condizioni di salubrità e fruibilità del locale bagni e docce.
I predetti lavori sono quasi ultimati
2. Ripristino delle condizioni di sicurezza e funzionalità con sistemazione motore del cancello accesso secondario;
A cura del personale dipendente è stato ripristinato il funzionamento del cancello.
3. Ripristino delle condizioni di sicurezza e funzionalità del cancello uscita automezzi di soccorso; A cura del personale dipendente è stato ripristinato il funzionamento del cancello.
4. Riparazione della porta d'ingresso pubblico; (FATTO)
5. Sistemazione della pavimentazione nel cortile di manovra;
È stata avviata la procedura mediante richiesta di accreditamento delle somme necessarie per l'esecuzione dei lavori.
6. Verniciatura delle ringhiere porte finestre che sono arrugginite;
È stata avviata la procedura mediante richiesta di accreditamento delle somme necessarie per l'esecuzione dei lavori.
7. Ripristino dell'impianto di condizionamento;
In attesa del ripristino dell'impianto, è stata avviata la procedura mediante richiesta di accreditamento delle somme necessarie per l'esecuzione dei lavori; nel frattempo sono stati acquistati n. 10 ventilatori posizionati in ogni ufficio e n. 2 condizionatori che verranno installati negli Uffici Personale e Ragioneria;
8. Potenziamento dell'impianto audio-diffusione sonora con altoparlanti nella zona autorimesse, lato officina;
È stato potenziato dal personale dipendente il predetto impianto nelle zone segnalate dove la diffusione audio-sonora era carente;
9. Ricondizionamento e verniciature con impregnante del castello di manovra;
È stato acquistato il materiale necessario per eseguire i lavori.
10. Installazione di un estintore a CO2 in prossimità della Sala Operativa; FATTO.
11. Potenziamento dell'impianto di illuminazione esterna, con contestuale risparmio energetico, mediante installazione di nuovi lampioni a led, già acquisiti.
La sostituzione dei lampioni a cura del personale operativo dipendente in possesso di idonea capacità è in via di ultimazione;
12. Adeguamento struttura metallica a servizio dell'autorimessa, montata con le medesime modalità seguite nella fase di prima installazione presso la precedente sede di servizio del Comando.



È stata contattata la Ditta fornitrice della struttura, risalente agli anni 90, che ha manifestato l'impegno a fornire l'assistenza del caso per rendere la struttura conforme alla attuale normativa. Attualmente l'utilizzo della struttura è regolamentato da apposite disposizioni di servizio riportanti tra l'altro le limitazioni a tutela del personale.

13. Gestione e disposizione delle postazioni della Sala Operativa in maniera più funzionale e sostituzione degli arredi;
14. Adeguamento del locale sottotetto adibito ad archivio;
Installata da parte di personale dipendente in possesso di adeguate capacità professionali una porta avente caratteristiche di resistenza al fuoco adeguata al carico di incendio.
15. Migliorie del locale adibito a palestra in corrispondenza della zona pesi;
Al fine di attutire gli eventuali urti sul pavimento dovuti alla caduta accidentale di pesi sarà posizionata una pedana in legno di adeguato spessore sulla quale posare l'attuale tappeto. Nelle more della realizzazione di tale lavoro sarà installata idonea cartellonistica atta a richiamare l'attenzione massima sull'utilizzo dei pesi dei fruitori della palestra;
16. RLS U.S.B propone:
 - Stress correlato: rivisitazione Sala Operativa, in aggiunta al punto specifico, valutare la ridondanza tra operatori che crea disagi, in particolar modo ultimando lo spostamento del centralino dalla Sala Operativa; implementare la formazione del personale.
 - Non si concorda sull'impiego del personale operativo per l'esecuzione di lavori interni.
 - Chiede che vengano inseriti e completati i contratti mensa e pulizie sulla rete intranet.
 - Chiede che vengano ultimate le Sedi per il personale femminile come da disposizione vigente e avallata da Direzione Centrale.
 - Chiede di inserire n. 2 autoprotettori sull'autoscala.
 - Prendiamo atto dalle parole del Dirigente che le nostre sollecitazioni atte ad individuare mezzi e attrezzature necessarie in caso di interventi in galleria del terzo valico, sono in corso d'opera.
 - Ripristinare le condizioni igienico sanitarie nel locale asciugatura.

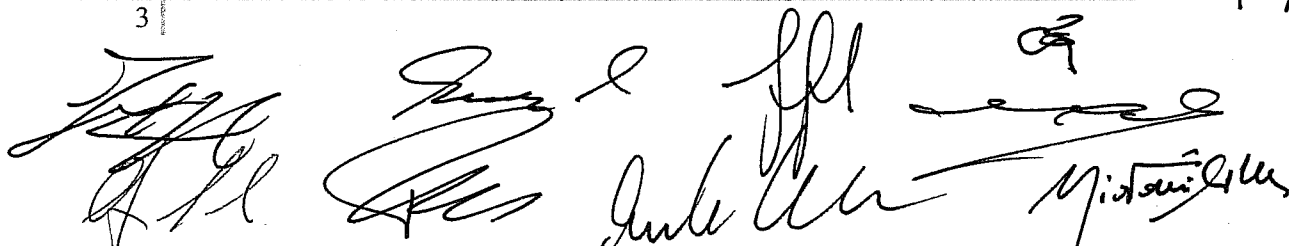
PUNTO 1 – Distaccamento di Casale Monferrato:

1. Locale centralino e locale mensa da climatizzare;
E' stato acquistato n. 1 climatizzatore che sarà installato da parte di personale dipendente in possesso di idonee capacità.
2. Ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura e imbiancatura dei locali della sede;
Lavori di ripristino del tetto effettuati dalla Provincia di Alessandria da completare con tinteggiatura delle parti di muratura interessate a cura del Comando che provvederà nell'imminente futuro alla posa del materiale già acquisito.
3. Ripristino dei locali dell'autorimessa nella configurazione originale, mediante demolizione di parte di parete in muratura realizzata successivamente per necessità di ambiente oggi non più necessario;
Lavori eseguiti a cura del personale dipendente idoneo previa emanazione di apposita disposizione di servizio interna.

PUNTO 1 – Distaccamento di Novi Ligure

1. Dissesto solaio antistante il locale bagno al piano terra.
Lavori di ripristino effettuati dalla Provincia di Alessandria
2. Sanificazione ambienti secondo piano per presenza di muffa dovuta a umidità proveniente dal tetto;
Lavori di ripristino del tetto effettuati dalla Provincia di Alessandria.
La tinteggiatura delle parti di muratura avverrà a cura del Comando che provvederà nell'imminente futuro alla posa del materiale già acquisito.

PUNTO 1 – Distaccamento di Tortona:
Imbiancatura di locali vari.



Lavori da programmare

1. Adeguamento del servizio igienico situato al piano terra mediante installazione di boiler elettrico per acqua calda sanitaria.
L'installazione del boiler, già acquisito, avverrà a cura del personale operativo in possesso di idonee capacità.
2. Problemi di impermeabilizzazione della copertura dell'autorimessa.
Lavori da quantificare e programmare.
3. Sistemazione cancelli.

PUNTO 1 – Distaccamento di Ovada:

1. Cortile da sistemare con rimozione di alcuni ceppi;
2. Umidità solaio cucina sottostante locale bagni;
3. Imbiancatura dei locali della sede.
Tutti i lavori sopra indicati saranno eseguiti dalla Provincia di Alessandria che ha manifestato la propria disponibilità per l'immediato futuro.

PUNTO 1 – Distaccamento di Acqui Terme:

1. Sostituzione dei lampioni del cortile al fine di eliminare le infiltrazioni di acqua causa di corti circuiti;
I lavori saranno eseguiti nell'imminente futuro da parte di personale dipendente in possesso di idonei requisiti e di comprovata esperienza;
2. Ripristino intonaco staccato, a causa di umidità, delle parti inferiori delle pareti in alcune camerate confinanti con i locali dei servizi igienici;
Lavori da programmare.
Nel corso dell'anno 2015 sono stati eseguiti i lavori di sistemazione ed adeguamento alle vigenti norme tecniche del cancello principale di accesso alla sede.

PUNTO 2 – Informazione e Formazione

Il Sig. Comandante passa al punto 2: Formazione ed Informazione del Personale, evidenziando in sintesi l'attività svolta e finalizzata al miglioramento delle conoscenze, capacità professionali ed abilità del personale operativo al fine di migliorarne il bagaglio culturale a beneficio dell'attività di soccorso tecnico urgente.

Si ritiene necessario, anche in ragione delle attuali carenze di figure a suo tempo designate, procedere alla riorganizzazione dell'organigramma della sicurezza mediante individuazione di unità da designare come RSPP, Preposti e ASPP provvedendo alla contestuale relativa formazione ai sensi del D.Lgs 81/2008.

La riunione termina alle ore *16,40.*

Letto e sottoscritto.

A collection of approximately ten handwritten signatures in black ink, arranged in two rows. The signatures vary in style, from simple initials to more complex, cursive names. Some are accompanied by small marks or initials.